

## AKREDITUOTOS VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS „VAIKO UŽUOVĖJA“ VAIKŲ DIENOS CENTRO VEIKLOS APRAŠAS

### I SKYRIUS BENDROJI DALIS

1. Akredituotas viešosios įstaigos „Vaiko užuovėja“ Vaikų dienos centro veiklos aprašas (toliau – Aprašas) nustato priėmimo ir išbraukimo iš viešosios įstaigos „Vaiko užuovėja“ Vaikų dienos centro (toliau – Vaikų dienos centras) tvarką, teikiamų paslaugų sustabdymą, nutraukimą, darbo su socialinę riziką patiriančiais vaikais ir jų šeimomis, vaikais su negalia ir jų šeimomis, socialinę riziką patiriančiomis šeimomis organizavimą Vaikų dienos centre.
2. Aprašas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos socialinių paslaugų įstatymu, Socialinių paslaugų katalogu, Lietuvos Respublikos vaiko teisių apsaugos pagrindų įstatymu, Atvejo vadybos tvarkos aprašu, Biržų rajono savivaldybės tarybos sprendimais, Biržų rajono savivaldybės socialinių paslaugų organizavimo ir teikimo tvarkos aprašu, viešosios įstaigos „Vaiko užuovėja“ įstatais.
3. Tikslas – teikti socialinės priežiūros ir ugdymo paslaugas vaikui, ginti jo teises, padėti vaikui adaptuotis šeimoje bei visuomenėje. Vaikų dienos centre ugdomi kasdieniai vaikų gyvenimo įgūdžiai – mokoma higienos, sveikos gyvensenos, lavinami socialiniai, bendravimo įgūdžiai, organizuojamas laisvalaikio užimtumas.
4. Tvarkos apraše vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos socialinių paslaugų įstatyme ir kituose teisės aktuose apibrėžtas sąvokas.

### II SKYRIUS

#### VAIKŲ DIENOS CENTRO FUNKCIJOS IR PASLAUGŲ TEIKIMO TVARKA

5. Vaikų dienos centre teikiamų paslaugų ir vykdomų veiklų tikslinės grupės yra mokyklinio amžiaus vaikai nuo 6 iki 18 metų amžiaus faktiškai gyvenantys ar deklaruojantys gyvenamąją vietą Biržų savivaldybėje.
7. Vaikų dienos centras įgyvendina šiuos uždavinius:
  - 7.1. užtikrina, kad teikiamos paslaugos ir vykdomos veiklos atitiktų vaiko poreikius ir prisidėtų prie visapusiškos jų asmenybės tobulinimo, socialinių ir gyvenimo įgūdžių ugdymo;
  - 7.2. sukuria sąlygas, kad vaikas būtų motyvuotas dalyvauti veiklose ir ugdo santykių šeimoje kultūrą, skatinant šeimų telkimąsi ir savitarpio pagalbą.
8. Vaikų dienos centras vykdo šias funkcijas:
  - 8.1. socialinių ir gyvenimo įgūdžių ugdymo, sociokultūrinės ir kitas su vaiko ugdymu, jo teisių apsauga, integracija į šeimą, visuomene susijusias paslaugas (socialinių, higienos įpročių formavimas, pagalba ruošiant pamokas);
  - 8.2. informavimo, konsultavimo, tarpininkavimo paslaugas;
  - 8.3. nemokamo įstaigą lankančių vaikų maitinimo organizavimą;

8.4. vaikų laisvalaikio užimtumo organizavimą;

8.5. nuolatinį ryšių su savo veiklos teritorijoje veikiančiomis mokyklomis, policija, nevyriausybinėmis organizacijomis, kitomis socialinių paslaugų įstaigomis, savivaldybės ir gyvenamosios vietos bendruomenėmis, religinėmis bendruomenėmis, bendrijomis ir su vaiko teisių apsauga susijusiomis bei pagalbą vaikams, šeimai teikiančiomis institucijomis, organizacijomis ir įstaigomis, plėtojimą ir palaikymą.

9. Vaikų dienos centras gali vykdyti šią papildomą veiklą:

9.1. teikti vaikų užimtumo vasarą paslaugas;

9.2. vykdyti vaikų neformaliojo švietimo, integracijos, prevencijos ir kitas programas;

9.3. organizuoti ir vykdyti projektinę veiklą;

9.4. organizuoti savanorišką veiklą;

9.5. pagal kompetenciją įgyvendinti vaiko minimalios priežiūros priemonės, numatytas Lietuvos Respublikos vaiko minimalios ir vidutinės priežiūros įstatyme;

9.6. vykdyti kitas Lietuvos Respublikos teisės aktams ir įstaigos veiklos tikslams neprieštaraujančias veiklas.

10. Vaikų dienos centro veikla vykdoma pagal vaikų poreikiams pritaikytą darbo laiką, 5 darbo dienas per savaitę, ne trumpiau kaip 4 valandas per dieną.

11. Dėl akredituotos socialinės priežiūros paslaugų skyrimo tėvai, ar globėjas, rūpintojas kreipiasi į Biržų rajono savivaldybės administracijos Socialinės paramos skyrių ir užpildo patvirtintą Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro įsakymu prašymo-paraiškos formą (SP-8 forma), kurioje nurodo, kokia socialinė paslauga reikalinga ir kokioje įstaigoje asmuo pageidauja gauti šia paslauga. Prašymus taip pat galima siųsti el. paštu [socialineparama@birzai.lt](mailto:socialineparama@birzai.lt)

12. Vaikus į Vaikų dienos centrą gali nukreipti Savivaldybės administracija Vaiko gerovės komisijos siūlymu, atvejo vadybininkai, bendruomenės, ugdymo ir kitos institucijos.

13. Vaikų dienos centro paslaugos teikiamos ir veiklos vykdomos atsižvelgiant į Vaikų dienos centro darbuotojų sudarytą individualų darbo su vaiku ir jo šeimos nariais planą. Teikiant paslaugas ir vykdamas veiklas vykdoma vaiko ir jo šeimos narių pokyčių, įveikiant socialines-psichologines problemas, stebėseną ir, esant poreikiui, tikslinami individualūs darbo su vaiku ir jo šeimos nariais planai. Kartą per metus apsilankoma šeimose, užpildomas socialinis šeimos pasas, buities tyrimo aktas.

14. Vaikų dienos centro darbuotojai, teikiantys paslaugas ir vykdamas veiklas, turi turėti joms atlikti būtina išsilavinimą ir profesinę kompetenciją. Vaikų dienos centro darbuotojams turi būti sudaryta galimybė tobulinti kvalifikaciją.

15. Vaikų dienos centro paslaugų teikimą organizuoja įstaigos paskirtas atsakingas darbuotojas.

16. Gavus sprendimo kopiją skirti Vaikų dienos centro paslaugas, tačiau tuo metu negalint teikti paslaugų, vaikas pagal sprendimo datą įrašomas į pageidaujamo lankyti Vaikų dienos centre esančią eilę paslaugoms gauti. Už jos sudarymą atsakingas Vaikų dienos centro socialinis darbuotojas.

17. Paslaugų Vaikų dienos centre teikimas nutraukiamas šiais atvejais:

17.1 socialinių paslaugų gavėjo teisėtam atstovui pateikus raštišką prašymą;

17.2. kai vaikas nebeatitinka šio aprašo reikalavimų.

### III SKYRIUS

#### ASMENS (ŠEIMOS) TEISĖS IR PAREIGOS

21. Asmuo (šeima), jo globėjas, rūpintojas privalo teikti socialiniams darbuotojams informaciją, susijusią su asmens (šeimos) socialinių paslaugų poreikio vertinimu. Asmuo (šeima) atsako už pateikiamų vertinti duomenų tikrumą bei informacijos teisingumą.

22. Asmuo turi teisę į informacijos ir dokumentų apie asmenį konfidencialumą.
23. Paslaugų gavėjo dokumentai saugomi ir tvarkomi teisės aktų nustatyta tvarka.

## **V SKYRIUS**

### **BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

23. VDC kiekvieno mėnesio pabaigoje teikia informaciją apie paslaugų gavėjų skaičių Biržų rajono savivaldybės administracijos Socialinės paramos skyriui.
24. Aprašas gali būti keičiamas, papildomas ir (ar) panaikinamas direktoriaus įsakymu.
-

Viešosios įstaigos „Vaiko užuovėja“  
Vaikų dienos centro veiklos aprašo

(1 priedas)

Viešoji įstaiga „Vaiko užuovėja“, įstaigos kodas 155324419  
Vaikų dienos centras kurio buveinės adresas:  
Liepų g. 6, Medeikiai, Biržų raj.

**SUSITARIMAS**

2022 m.                      mėn.                      d.

- I. **TĖVŲ SUTIKIMAS.** Aš,.....  
(vieno, ar abiejų tėvų/globėjų vardai, pavardės) teisėtai (-a) vaiko atstovas (-ė), **sutinku, kad mano vaikas/ globotinis lankyto viešosios įstaigos „Vaiko užuovėja“ vaikų dienos centrą. Prisiimu atsakomybę už saugų vaiko atvykimą (atėjimą) į dienos centrą ir grįžimą namo.**
- Sutinku:**
- Kad mano vaikas dalyvautų vaikų dienos centro vykdomoje veikloje ir už centro ribų (ekskursijos, išvykos ir kt.)
  - Kad vaikų dienos centro darbuotojai vykdytų vaiko individualų socialinį ir psichologinį konsultavimą, bei su konsultavimu susijusius tyrimus (testavimą, anketavimą ir pan.)
  - Kad vaikų dienos centro darbuotojai (pedagogai) užvestų vaiko bylą, kurioje būtų renkami duomenys apie vaiko socialinius, pedagoginius, psichologinius ir kitus pokyčius, vykstančius vaiko lankymosi dienos centre metu.
  - Sutinku, kad vaikų dienos centro darbuotojai būtų atsakingi už vaiko saugumą tik tuo metu, kai jis yra centro patalpose ar centro darbuotojų vykdomoje veikloje (išvykose, ekskursijose ir pan.).
  - Taip pat sutinku, kad vaikų dienos centro darbuotojai esant reikalui tarpininkautų, bendradarbiautų su kitomis įstaigomis ir institucijomis, siekiant užtikrinti teikiamų paslaugų kokybę.
- Neprieštarauju. Prieštarauju: (pabraukti tinkamą variantą)**
- Kad mano vaikas būtų fotografuojamas, filmuojamas išvykų metu ar vaikų dienos centro vykdomoje veikloje ir medžiaga būtų talpinama VŠĮ „Vaiko užuovėja“ internetinėje svetainėje, socialiniuose tinkluose, bei spaudoje.
  - Neprieštarauju vaiko higienos patikrinimams ir esant reikalui, higienos palaikymui (nepažeidžiant vaiko orumo ir teisės į privatumą). (Centre yra galimybė išsimaudyti duše, išsiskalbti drabužius.)
- II. **VAIKŲ DIENOS CENTRAS ĮSIPAREIGOJA:**
- Teikti vaikų dienos socialinės priežiūros paslaugas.
  - Teikti visą reikiamą informaciją apie vaiko elgesį.
  - Užtikrinti vaiko saugumą vaikų dienos centro vykdomoje veikloje.
  - Užtikrinti surinktų duomenų konfidencialumą teisės aktų nustatyta tvarka.
- III. **SUSITARIMO NUTRAUKIMAS.** Susitarimas gali būti nutrauktas tėvams raštu įspėjus ne anksčiau kaip prieš mėnesį arba šalių susitarimu.
- IV. **ŠALIŲ PARAŠAI:** Šį susitarimą pasirašo:

Tėvai/globėjai.....  
(vardas, pavardė, parašas)

Tėvų telefono nr.:....., el. paštas.....

Vaiko telefono nr. ....

.....  
(pareigos, vardas, pavardė, parašas)